Escuela …………………

Fecha………………………

Para el padre/madre/tutor/tutora de: <nombre><apellido>

|  |  |
| --- | --- |
| **IPAYIMPACT LINK KEY:** | **<ACCOUNT CREATE REFERENCE>** |

Estimado/a padre/madre/tutor/tutora:

**Pagos electrónicos en línea para comidas escolares y otras compras en línea**

El Concejo de Aberdeenshire ha introducido una forma segura y fácil de pagar a la escuela de su hijo/a las comidas y otros conceptos. Ahora su escuela ha sido activada en el sistema. No hay ningún límite máximo para la cantidad que puede ingresar en la cuenta de su hijo/a y, si lo desea, puede proveer por adelantado fondos suficientes para semanas o incluso meses.

**POR FAVOR, ASEGÚRESE DE AÑADIR FONDOS A LA CUENTA DE SU HIJO/A EN LÍNEA O EN EFECTIVO/CHEQUE A TRAVÉS DE LA COCINA ANTES DE ENVIARLOS PARA LAS COMIDAS ESCOLARES, ASEGURÁNDOSE DE QUE HAYA DINERO EN SU CUENTA EN TODO MOMENTO.**

Si su hijo/a tiene derecho a las comidas escolares gratuitas, el sistema lo reconocerá y permitirá automáticamente la compra de comidas. Además puede crear una cuenta para ver el historial de compra de comidas y pagar otros conceptos no alimentarios como viajes y otras actividades. Todos los usuarios deberán acceder al sistema a través del portal “Myaccount” creado por el Gobierno Escocés para facilitar el acceso a los servicios públicos. Permite a los padres/tutores acceder a los servicios en línea al mismo tiempo que se garantiza la seguridad de sus datos.

Para registrarse y empezar a utilizar este nuevo sistema, siga las instrucciones que aparecen al dorso.

Atentamente,

Liz Powell

Directora de Servicios de Catering (en funciones)

Paso 1:Visite la página web del Concejo de Aberdeenshire en www.aberdeenshire.gov.uk y elija “Pay” (Pagar) en la lista de los servicios en línea, y a continuación seleccione “School Meals” (Comidas escolares).

Paso 2: Si ya tiene una cuenta en “MyAccount”, haga clic en el icono de inicio de sesión situado en la parte superior y, a continuación, vaya al paso 4. Si no tiene una cuenta en “MyAccount” seleccione "School Meal Payments" (Pagos de comidas escolares), "Register" (Registrarse) y, por último, "Create New Account" (Crear cuenta nueva). (Tenga en cuenta que si tiene una tarjeta NEC puede usarla para acelerar el proceso de registro).

Se le pedirá que introduzca su nombre, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, domicilio y que cree un nombre de usuario. Puede utilizar su dirección de correo electrónico si lo desea.

Tras este paso puede introducir más información o bien pasar directamente a “Complete registration” (Finalizar registro).

Paso 3: Se le enviará una contraseña temporal a la dirección de correo electrónico facilitada: siga las instrucciones del correo electrónico haciendo clic en el enlace e introduciendo la contraseña temporal. A continuación, se le pedirá que introduzca una contraseña permanente. La primera vez que inicie sesión en “Myaccount” se le pedirá que comparta sus datos, lo cual le permitirá utilizar el mismo nombre de usuario con futuros servicios del Concejo. Una vez que haya iniciado sesión, será dirigido al sistema de pagos de la escuela.

Paso 4: Si ya es usuario de los pagos de la escuela y ha utilizado la misma dirección de correo electrónico para registrarse en “Myaccount”, el sistema lo reconocerá y le pedirá que conecte sus datos de inicio de sesión mediante la introducción de su contraseña original. A continuación, sus datos de inicio de sesión quedarán unidos y podrá seguir utilizando el sistema. Solo tendrá que completar este paso una vez.

Si es un usuario nuevo, seleccione "Link Childs Account" (Vincular cuenta del menor) e introduzca el número de referencia de su hijo/a que aparece en la esquina superior de esta carta. A continuación, puede optar por “Link further children” (Vincular más menores) y utilizar códigos adicionales para vincularlos.

Realización de los pagos: Una vez que haya entrado al sistema de pagos de la escuela, vaya a la página de inicio y añada a su cesta los conceptos que desea pagar. Cuando proceda a realizar el pago, se le dirigirá a la pasarela de pagos del Concejo de Aberdeenshire, donde podrá introducir los datos de su tarjeta de débito o crédito de forma segura.

Si tiene alguna duda o problema al registrarse en este sistema, póngase en contacto con nuestra línea de asistencia llamando al 03456 08 12 02.